


Näin teet CV:n

Henkilötiedot ja lyhyt esittelyteksti

- Muista kirjoittaa kaikki nimet alkukirjaimella!
- Muista tarkistaa, että puhelinnumerosi ja sähköpostisi ovat oikein!
- Voit myös lisätä hyvän vaikutelman antavan kuvan.
- Voit kirjoittaa alkuun lyhyen esittelytekstin, jossa kerrot lyhyesti itsestäsi ja millaista työtä etsit.

	Etunimi Sukunimi 045 123 4567 email@gmail.com	CV
Valmistun pian varastohoitajaksi ja etsin kokopäiväistä työtä varastotyöntekijänä. Minua kiinnostaa erityisesti terminaalityöntekijän työ. Työntekijänä olen luotettava, huolellinen ja yhteistyökykyinen.		
KOULUTUS	09/2020– Stadin Ammattiopisto Logistiikka-alan perustutkinto Opiskelen varastohoitajaksi. Arvioitu valmistuminen 05/2022.	17.3.2022
	2018–2019 AmiEdu Toimitilahuoltaja	
TYÖKOKEMUS	02/2022– Vuokrafirma Oy Varastotyöntekijä Teen keikkatyötä opintojen ohessa. Tehtäviini kuuluu tuotteiden keräily ja pakkaaminen.	
	09/2021–12/2021 Varasto ABC Oy Harjoittelija Tehtäviini kuului tavarantoimitus, hyllytys ja avustavat tehtävät. Työtodistuksessani minua on kehuettu tehokkaaksi ja järjestelmälliseksi.	
KURSSIT JA KORTIT	B-ajokortti Trukkikortti Työturvallisuuskortti (voimassa 1.12.2023) suomen kielen opintoja 2016–2017	
KIELITAITO	suomi – hyvä suullinen, tyydyttävä kirjallinen arabia – äidinkieli englanti – perusteet	
IT-TAIDOT	Perustaidot tietokoneen käytössä: internet, sähköposti ja Word.	
HARRASTUKSET	Käyn kuntosalilla, pelaan jalkapalloa ja harrastan ruoanlaittoa.	
SUOSITTELIJAT	Varastoesimies Pekka Pomo 050 000 0000 pekka@varastoabc.com	

Koulutus

- Listaa koulutuksesi niin, että viimeisin koulutuksesi on ensimmäisenä.
- Kirjoita koulun ja tutkinnon nimi.
- Jos opintosi ovat vielä kesken, kirjoita milloin valmistut.

Työkokemus

- Listaa työkokemuksesi niin, että viimeisin kokemuksesi tulee ensimmäisenä.
- Jos olet tällä hetkellä töissä, voit jättää päättymispäivämäärän avoimeksi.
- Muista olla tarkkana aloitus- ja lopetusajankohdan suhteen. Tarkista ne tarvittaessa esimerkiksi työtodistuksistasi.

Kurssit ja kortit

- Listaa suorittamasi kurssit ja kortit, esimerkiksi ajokortti ja ensiapukortti.
- Jos kortissa on viimeinen voimassa-olopäivä, mainitse myös se.

Kielitaito

- Arvioi taitosi eri kielissä: äidinkieli, hyvä, tyydyttävä, alkeet.

IT-taidot

- Listaa tietokoneohjelmat, joita osaat käyttää
- Jos et osaa käyttää kunnolla tietokonea, voit kertoa sen tai jättää osion pois.

Harrastukset

- Voit kertoa myös harrastuksista. Se auttaa sinua erottautumaan!

Suosittelijat

- CV:n lopussa sinun kannattaa ehdottomasti mainita suosittelija, johon työnantaja voi olla yhteydessä ja kysyä sinusta lisää.
- Muista pyytää suosittelijaltasi lupa, että voit lisätä hänen tietonsa!
- Suosittelijana voi toimia esimerkiksi esimies, opettaja tai vaikka harrastuskerhon ohjaaja.

- CV eli ansioluettelo kertoo, mitä sinä osaat, millainen koulutus sinulla on ja mitä töitä olet tehnyt.
- Kun haet töitä, sinun pitää yleensä lähettää CV työhakemuksen kanssa.
- CV on 1–2 sivua pitkä. On tärkeää, että kaikki siihen merkityt tiedot ovat oikein.
- Hyvä CV auttaa sinua tekemään hyvän ensivaikutelman!

6 Aika

Vipuvoimaa
EU:lta
2014–2020



Euroopan unioni
Euroopan sosiaalirahasto