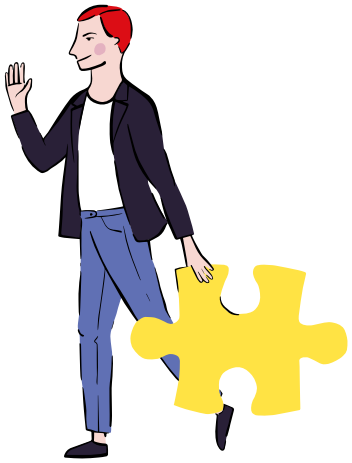
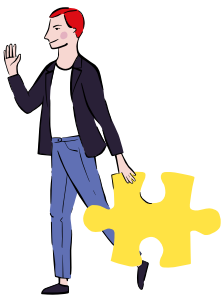




TYÖKALUJA OSAAMISEN SANOITTAMISEN TUEKSI



3 × mitä – minityökalu osaamisen kartoittamiseen

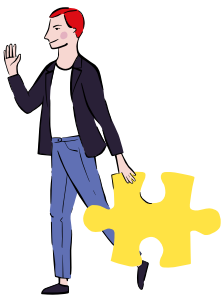


Mitä työtä olet tehnyt aikaisemmin?	**Mitä työtä** työhösi tarkalleen kuului?	**Mitä taitoja ja vahvuuksia** opit tehdessäsi kyseisiä asioita?
Vaatemyyjä	Asiakaspalvelu, kassatyöskentely ja myymälän järjestely	Vuorovaikutustaidot, huolellisuus sekä tuotteiden esillepano ja stailaus
LVI-asentaja	Kerrostalojen ilmastointilaitteiden huolto- ja korjaustyöt	Teknisten piirustusten lukeminen, työkalujen käyttö ja tehokas ajanhallinta

***LISÄKYSYMYKSIÄ**: Minkä tekeminen on sinulle helppoa? Missä yleensä onnistut? Mistä saat yleensä kehuja ja kiitosta? Millaisena työkaverina näet itsesi?*



Soft skills – nämä ovat hyödyksi kaikessa työnteossa



Rekrytoijat arvostavat työnhakijoiden kovan ammattiosaamisen (kuten tutkintotodistusten ja aikaisemman työkokemuksen) lisäksi myös pehmeitä taitoja, jotka määrittävät henkilökohtaisia työskentelytapoja ja yhteistyökyvykkyyttä.

Pehmeiden taitojen on havaittu olevan työssä menestymisen kannalta jopa tärkeämpiä kuin kova ammattiosaaminen – niinpä ne kannattaa tuoda näkyväksi työnhaun eri vaiheissa, kuten työnhakuasiakirjoissa ja työhaastatteluissa.

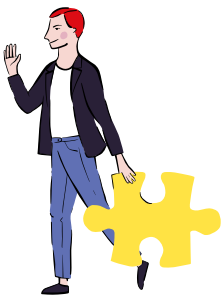
TEHTÄVÄ

Lue taulukosta, millaisia pehmeitä taitoja työelämässä yleensä tarvitaan. Miten nämä taidot näkyvät sinun toiminta- ja ajattelutavoissasi? Entä mitä muita pehmeitä taitoja tunnistat itsessäsi? Mitkä pehmeät taidot ovat mielestäsi kaikista tärkeimpiä tavoittelemasi työn kannalta?

Tiimityöskentely	Joustavuus	Ongelmanratkaisu
Itsensä johtaminen	Paineensieto ja palautuminen	Luovuus
Ajanhallinta	Oma-aloitteisuus	Kuunteleminen
Kriittinen ajattelu	Päätöksenteko	Esiintyminen
Järjestelmällisyys	Tavoitteellisuus	Tiedonhankinta



Myönteiset adjektiivit – mitkä näistä kuvaavat sinua työntekijänä?



Valitse jokaisesta laatikosta, mikä adjektiiveista kuvaa sinua parhaiten. Kerro sitten käytännön esimerkkejä, miten kyseiset adjektiivit näkyvät sinun ajattelu- ja toimintatavoissasi.

- + Reilu
- + Huolellinen
- + Järjestelmällinen
- + Luotettava
- + Tunnollinen
- + Kohtelias
- + Avulias
- + Ystävällinen
- + Sosiaalisesti älykäs
- + Aikaansaava
- + Sinnikäs

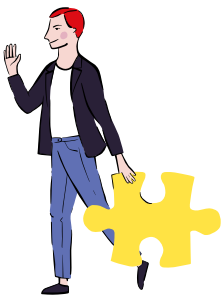
- + Sitoutunut
- + Asiantunteva
- + Innostava
- + Huolehtivainen
- + Ahkera
- + Ryhmätyötaitoinen
- + Utelias
- + Positiivinen
- + Huumorintajuinen
- + Määrätietoinen
- + Vastuullinen

- + Kehityshaluinen
- + Energinen
- + Ennakkoluuloton
- + Rauhallinen
- + Sanavalmis
- + Joustava
- + Luova
- + Kokenut
- + Mukautuva
- + Rohkea
- + Optimisti

- + Rempseä
- + Täsmällinen
- + Kannustava
- + Analyyttinen
- + Sovitteleva
- + Harkitsevainen
- + Myötätuntoinen
- + Aktiivinen
- + Tehokas
- + Ratkaisukeskeinen
- + Avarakatseinen
- + Oppimismyönteinen



Hissipuhe – näin herätät rekrytoijan mielenkiinnon



- Hissipuhe on perinteinen tekniikka **osaamisen ja sen tarjoamien hyötyjen sanoittamiseen**.
- Nimensä mukaisesti hissipuhe kuvastaa ohikiitävän hissimatkan (= noin 30 sekunnin) mittaista tilaisuutta, jonka aikana puheen pitäjä voi vakuuttaa kuulijansa.
- Työnhakijan kannattaa hyödyntää hissipuhetta esimerkiksi **rekrytointitapahtumissa** tai **työhaastatteluissa**, joissa rekrytoijat usein kysyvät: *"Voisitko kertoa osaamisestasi?"* tai *"Miksi meidän kannattaisi valita juuri sinut?"*. Tällöin työnhakijalle tarjoutuu potentiaalinen tilaisuus esittää hissipuhe napakkana vastauksena, joka auttaa erottautumaan edukseen muiden työnhakijoiden joukosta.

Myyjänä minun ydintaitojani ovat asiakaspalvelu ja ongelmanratkaisu.

Esimerkiksi: Kun olin töissä ruokakaupassa, eräs asiakas pyysi apua mustikkapiirakan ostamiseen. Mutta sitten huomasimme, että valmispiirakat olivat loppuneet valikoimasta. Asiakas oli harmistunut, koska olisi halunnut yllättää kummilapsensa hänen lempipiirakallaan. Silloin minä keksin ehdottaa: "Eikö olisi mukavaa viettää yhteistä laatuaikaa ja leipoa piirakka omin kätösin?". Ja siitä asiakas innostuikin ostamaan jauhoja ja muita piirakkaan tarvittavia ainesosia.

Voisinko vastaavanlaisella ratkaisukeskeisyydellä auttaa myös teidän yrityksenne asiakkaita tekemään onnistuneita ostopäätöksiä*?*

HARJOITTELE OMAA HISSIPUHETTASI:

1. Nimeä 2–3 ydinvahvuuttasi.
2. Kerro konkreettinen esimerkki, miten vahvuudet näkyvät työskentelyssäsi.
3. Esitä kysymys, johon vahvuutesi ovat ratkaisu.