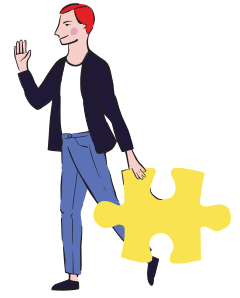




Laadi itsellesi työnhaku- profiili ja julkaise se Työmarkkinatorilla



Työmarkkinatori on julkinen työnvälitysalusta. Sieltä työnhakijat löytävät osaamistaan vastaavia työmahdollisuuksia ja vastaavasti työnantajat löytävät rekrytointitarpeisiinsa vastaavaa työvoimaa. Työmarkkinatorilla kuka tahansa työtä etsivä voi laatia ja julkaista työnhakuprofiilin, jolla työnantajille pystyy esittelemään itsensä ja osaamisensa.

Näin hyödyt profiilin laatimisesta

1. **Saat työpaikkatarpejä.** Työmarkkinatorin kohtaant ominaisuus nostaa esiin osaamisellesi sopivia työpaikkailmoituksia. Mitä tarkemmin täytät profiilin, sitä kohdennetumpia ehdotukset ovat.
2. **Tekoäly auttaa sanoittamaan osaamistasi.** Työnhakuprofiiliin lisättyjen tietojen perusteella tekoäly vinkkaa avainsanoja, jotka helpottavat osaamisen ytimekästä ja vakuuttavaa kiteyttämistä.

Näin hyödyt profiilin julkaisemisesta

1. **Osaamisesi saa näkyvyyttä.** Kohtaanto-ominaisuus ehdottaa profiiliasi niille Työmarkkinatoria käyttäville työnantajille, joiden rekrytointitarpeet vastaavat profiilissasi kuvattua osaamista. Näin työnantajat huomaavat osaamistietosi ilman, että sinun tarvitsee lähettää useita erillisiä työhakemuksia.
2. **Laajennat työllistymismahdollisuuksiasi.** Työmarkkinatorin kautta työnantajat voivat ottaa suoraan yhteyttä, kun he etsivät potentiaalisia tekijöitä tarjolla oleviin töihin. Tällöin saatat työllistyä sellaiseen tehtävään, josta ei ilmoiteta avoimilla kanavilla.
3. **Voit tähdätä sekä kotimaan että kansainvälisille työmarkkinoille.** Työnhakuprofiiliin voi helposti lisätä EURES-portaaliin. Tällöin saat ehdotuksia myös Suomen ulkopuolella sijaitsevista töistä.

4. **Voit hakea töitä nimettömästi.** Pystyt julkaisemaan työnhakuprofiilin anonyymisti eli ilman yksilöiviä tietoja, jolloin se keskittyy osaamistietoihisi ja näin ennaltaehkäisee mahdollisia nimeen, ikään tai sukupuoleen liittyvien ennakkoluulojen heräämistä. Toisaalta halutessasi voit lisätä profiiliin myös tunnistettavia tietoja ja esimerkiksi linkin omaan LinkedIn-profiiliisi tms.

Kolme vinkkiä, joita voit halutessasi hyödyntää profiilin teossa

1. **Panosta esittelytekstiin eli myönteisen ensivaikutelman antamiseen.** Voit esimerkiksi vastata seuraaviin kysymyksiin: Kuka olet? Millaista työtä tavoittelet? Mitä osaamista tuot mukanas työpaikalle? Miten voit olla avuksi?
2. **Työkokemuksesta kiinnostavinta on tietää, mitä olet käytännössä tehnyt ja saanut aikaiseksi.** Pelkkien titteleiden, vuosilukujen ja avainsanojen listaamisen sijaan kerro konkreettisesti aikaisemmista kokemuksistasi.
3. **Korosta sitä, mitä sinulla on – älä sitä, mitä sinulla ei ole.** Esimerkiksi jos olet vastavalmistunut, voit korostaa koulutuksen tuomaa osaamista ja motivaatiota päästä kasvamaan ammattilaisena. Jos olet kokenut konkari, voit korostaa työuran aikana hankittua osaamista ja saavutuksia. Jos olet alanvaihtaja, voit korostaa laajalajaisia taitojasi ja sitoutuneisuuttasi uusia tavoitteita kohtaan. Jos sinulla on aukkoja työhistoriassasi, voit korostaa tämänhetkistä osaamistasi ja tulevaisuuden pyrkimyksiäsi.

Miten profiili tehdään?

- Siirry Työmarkkinatorille ja seuraa ohjeistuksia: tyomarkkinatori.fi/teemasivut/tyonhakuprofiili

1.9.2026 lähtien työnhakuprofiilin laatiminen ja julkaiseminen on lähtökohtaisesti velvoittavaa työllisyyspalveluiden työnhakija-asiakkaille

- **Uutena työnhakijana sinun tulee julkaista työnhakuprofiili 15 arkipäivän kuluessa siitä, kun olet rekisteröitynyt työnhakijaksi.** Rekisteröitymispäivä lasketaan mukaan määräaikaan.
- **Jos työnhakusi on käynnistynyt ennen 1.9.2026,** työnhakuprofiilia koskevat velvoitteet alkavat seuraavan asiointikerran yhteydessä.
- **Sisällytä profiiliin työnhakusi ja työllistymisesi kannalta olennaiset tiedot** työkokemuksestasi, koulutuksestasi, muusta osaamisestasi ja työtoiveistasi.
- **Pidä työnhakuprofiili julkaistuna koko työnhaun ajan.** Tilanteen mukaan profiiliin julkaisuaikaa voi muokata ja sen voi julkaista uudestaan.
- **Jos et julkaise profiilia omatoimisesti,** se tulee tehdä yhteistyössä työvoimaviranomaisen kanssa.
- **Jos tietyt lakisääteiset seikat täyttyvät, profiilin tekemiseen ei velvoiteta.** Näistä poikkeuksista sovitaan työllistymissuunnitelmassa tai sen korvaavassa suunnitelmassa.
- **Kysy tarvittaessa omavalmentajalta lisää neuvoa tilanteeseesi.**