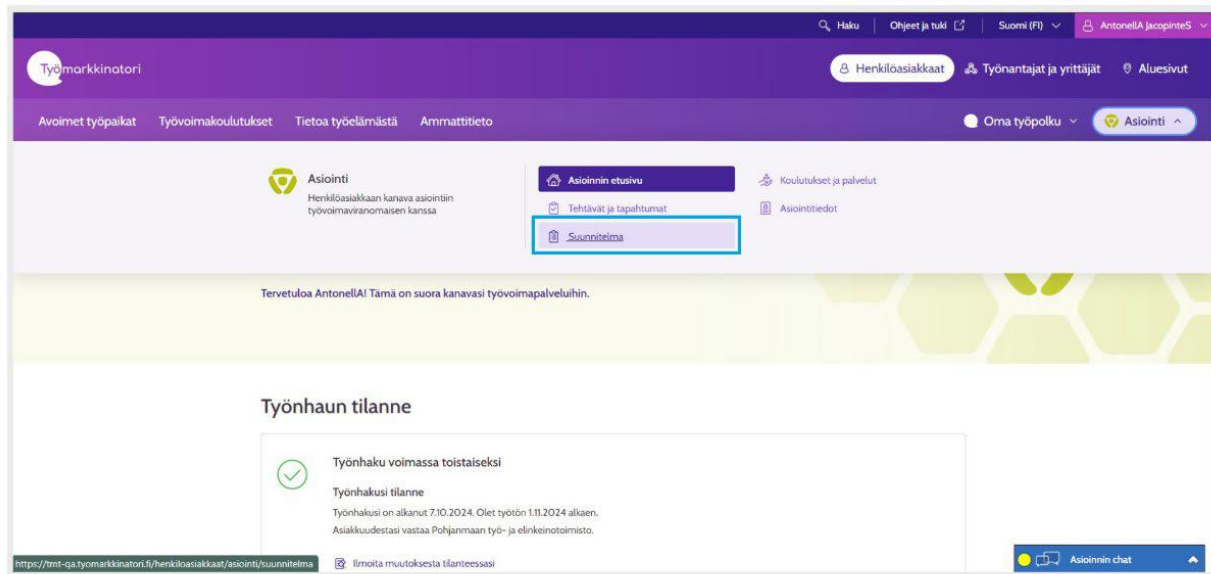


Порядок уведомления о выполнении обязанности по поиску места работы

Если в плане о вашем трудоустройстве предусмотрена обязанность по поиску места работы, сообщите в условленный срок, как вы выполняете эту обязанность. О потенциальных вакансиях, на которые вы подали заявления, вы можете сообщить за один или несколько раз.

Авторизуйтесь на портале Työmarkkinatori и перейдите в раздел Asiointi («Обслуживание»). Перейти к плану можно из разных разделов, но вы всегда сможете найти его следующим образом



Изображение 1: К вкладке Suunnitelma («План») можно перейти, нажав на кнопку Asiointi («Обслуживание»)

Откроется ваш действующий план. В разделе задания по поиску работы выберите пункт Ilmoita («Сообщить»).

Кнопка Ilmoita («Сообщить») рядом с заданием по поиску работы доступна только после начала соответствующего отчетного периода. О выполнении обязанности по поиску места работы следует сообщать не позднее указанной даты.

Изображение 2: Если вы хотите сообщить о выполнении обязанности по поиску места работы после начала отчетного периода, выберите кнопку Ilmoita («Сообщить»).

Заполните сведения о каждом поданном заявлении на работу по отдельности. Сначала под заголовком Haetut työmahdollisuudet («Поданные заявления на работу») выберите, каким образом вы выполнили обязанность по поиску работы.

Изображение 3: Сначала выберите, как вы выполнили обязанность по поиску работы

Введите необходимую информацию. Она зависит от того, каким образом вы выполнили

обязанность по поиску работы.

Для того, чтобы сообщить о нескольких поданных вами заявлениях на работу, выберите **Lisää työmahdollisuus** («Добавить сведения о возможности трудоустройства») и введите необходимые сведения.

Haetut työmahdollisuudet Ilmoitettu 0/4

Avoin hakemus työnantajalle

Millaisesta mahdollisuudesta haluat raportoida

Kirjoita tai valitse...

Työtehtävä *

Työnantajan nimi *

Hakupäivä *

+ Lisää työmahdollisuus

Peruuta Lähetä ilmoitus

Asiainnin chat

Изображение: Введите сведения о поданном вами заявлении на работу

После ввода сведений о возможности для трудоустройства, выберите **Lähetä ilmoitus** («Отправить уведомление») внизу страницы.

Yli kaksi viikkoa kestävä työtehtävän hakeminen, muu kuin työtarjous

Asiantuntija | Työnantaja Oy

Millaisesta mahdollisuudesta haluat raportoida

Yli kaksi viikkoa kestävä työtehtävän hakeminen, muu kuin työtarjous

Työtehtävä *

Työnantajan nimi *

Hakupäivä *

- Poista työmahdollisuus

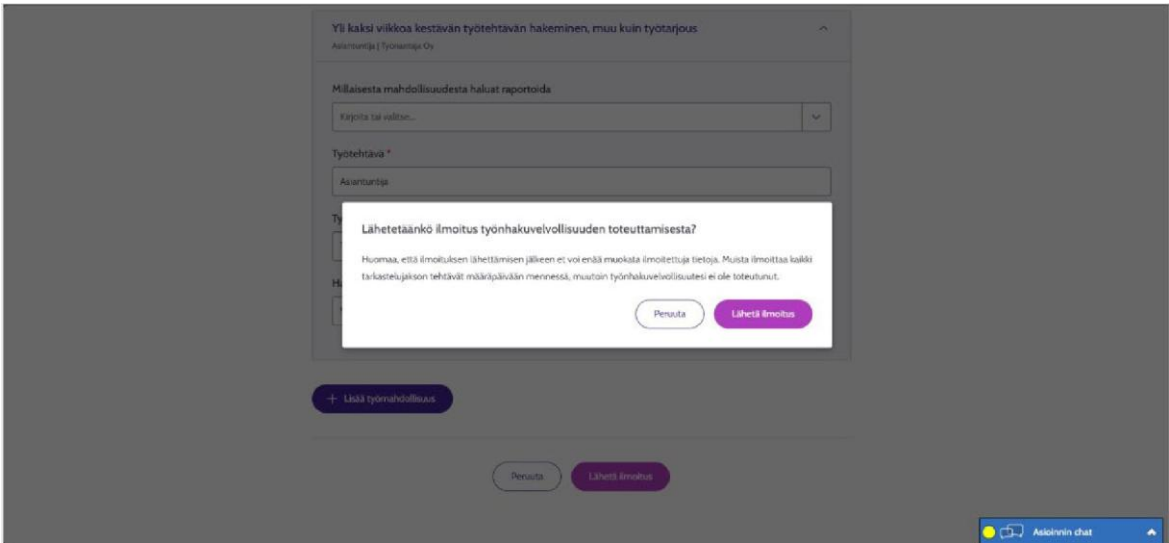
+ Lisää työmahdollisuus

Peruuta Lähetä ilmoitus

Asiainnin chat

Изображение 5. Для отправки вашего уведомления о выполнении обязанности по поиску работы выберите **Lähetä ilmoitus** («Отправить уведомление»)

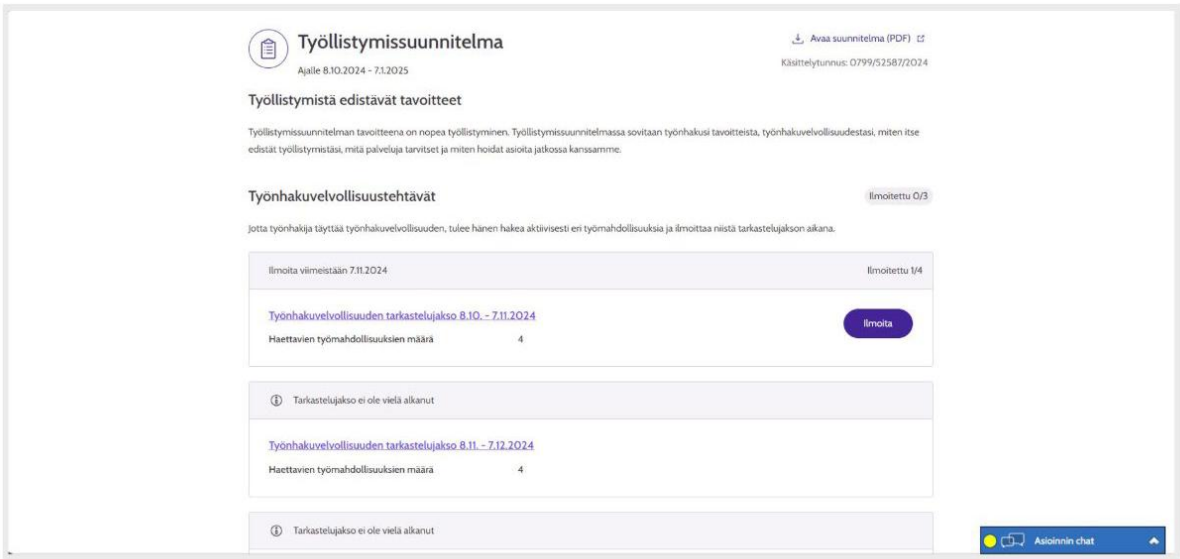
Откроется окно подтверждения отправки сведений. Выберите **Lähetä ilmoitus** («Отправить уведомление»).



Изображение 6: Подтвердите отправку уведомления в появившемся окне.

После этого вы перейдете к вашему плану, в котором сможете проверить отправленные вами сведения об обязанности по поиску работы.

В плане будет указано количество вакансий, о подаче заявлений на которые вы уже уведомили. Если вы еще не уведомили обо всех возможностях трудоустройства, вы можете выбрать кнопку **Ilmoita** («Сообщить»).



Изображение 7: Количество потенциальных вакансий, о которых вы уведомили, будет указано в вашем плане

Если вы уже уведомили обо всех согласованных потенциальных вакансиях, в задание поиска работы будет отмечено Toteutettu («Выполнено»), и кнопка Ilmoita («Сообщить») будет неактивна.

Для сверки отправленных вами сведений о потенциальных вакансиях, выберите отчетный период обязанности по поиску места работы.

Työnhakuvelvollisuustehtävät Ilmoitettu 1/3

Jotta työnhakija täyttää työnhakuvelvollisuuden, tulee hänen hakea aktiivisesti eri työmahdollisuuksia ja ilmoittaa niistä tarkastelujakson aikana.

① Tarkastelujakso ei ole vielä alkanut
Työnhakuvelvollisuuden tarkastelujakso 8.11. - 7.12.2024
Haettavien työmahdollisuuksien määrä 4

① Tarkastelujakso ei ole vielä alkanut
Työnhakuvelvollisuuden tarkastelujakso 8.12.2024 - 7.1.2025
Haettavien työmahdollisuuksien määrä 4

Ilmoitit 9.10.2024 ✓ Toteutettu
Työnhakuvelvollisuuden tarkastelujakso 8.10. - 7.11.2024
Haettavien työmahdollisuuksien määrä 4

Изображение 8: После уведомления о согласованном количестве потенциальных вакансий в задании будет отметка Toteutettu («Выполнено»)

В случае, если согласовано, что вы не обязаны искать место работы, будет указана продолжительность отчетного периода, а также обоснование того, почему обязанности по поиску работы нет. Обязанность по поиску работы может быть обоснованно уменьшена по сравнению с общим правилом, предусматривающим подачу заявок на четыре вакансии.

Ознакомьтесь также с этими инструкциями

> [Порядок уведомления о выполнении другого задания](#)