



Työnhaku- velvollisuuden täyttäminen



Työnhakuvelvollisuuden tarkoituksena on ohjata työnhakijaa aktiiviseen toimintaan työmarkkinoilla, kartoittamaan erilaisia työllistymisen mahdollisuuksia ja hyödyntämään monipuolisia työnhakukeinoja.

Pääasiassa työnhakuvelvollisuutta täytetään hakemalla työpaikkoja

Työnhakija voi itse valita, mitä työmahdollisuuksia hakee, kunhan ottaa huomioon seuraavat seikat:

- 1. Työ kestää arviolta yli kaksi viikkoa.**
- 2. Työn luonne vastaa työnhakijan kykyjä, osaamista ja pätevyyskä.**
 - Työnhakija voi hakea töitä eri kanavista, kuten vastaamalla Työmarkkinatorin työpaikkailmoituksiin tai kartoittamalla piilotyöpaikkoja omien verkostojensa kautta.
 - Työnhakija voi hakea töitä monipuolisilla keinoilla, kuten sähköisillä asiakirjoilla, puhelinsoitoilla, vierailemalla työpaikalla tai osallistumalla rekrytointitapahtumaan.
 - Jos työnhakija saa työvoimaviranomaiselta tiedotteen avoimesta työpaikasta, voi hän kyseistä työpaikkaa hakemalla täyttää myös työnhakuvelvollisuuttaan.

Työnhakuvelvollisuutta ei voi täyttää

- hakeutumalla palveluihin, kuten koulutuksiin, kursseille tai valmennuksiin.
- hakemalla työvoimaviranomaisen osoittamaan työpaikkaan.
- julkaisemalla työnhakuprofiiliin Työmarkkinatorilla.

Muut toimet, jotka täyttävät työnhakuvelvoitetta

Näistä työnhakijan kannattaa keskustella omavalmentajansa kanssa, jotta saa yksityiskohtaisemmat ohjeet työnhakuvelvollisuuden erilaisissa täyttämismahdollisuuksista.

- Ilmoittautuminen työvoiman vuokrausta harjoittavan yrityksen työntekijärekiisteriin.
- Työskentelyä varten myönnettävän apurahan hakeminen.
- Yritystoiminnan aloittamiseen liittyvät konkreettiset toimet, kuten liiketoimintasuunnitelman laatiminen.
- Yrittäjänä tehtävien työmahdollisuuksien hakeminen, esimerkiksi yhteydenotot potentiaalsiin työn teettäjiin ja osallistuminen tarjouskilpailuihin.
- Alle kaksi viikkoa kestävien työmahdollisuuksien hakeminen. *(Koskee tilanteita, joissa työnhaku on tietyistä syistä päättyneessä kolmen kuukauden kuluessa.)* Tästä sovitaan erikseen työllistymissuunnitelmassa tai sen korvaavassa suunnitelmassa.
- Omalta työnantajalta lisätuntien pyytäminen. *(Koskee osa-aikaisesti ja 0-tuntisopimuksella työskenteleviä.)* Tällä toimella hakuvelvollisuutta voi täyttää yhden kerran tarkastelujakson aikana tai jos työsuhteita on useampia niin hakuvelvollisuutta voi täyttää kerran jokaista työnantajaa kohden.
- Portfolion, työnäytteiden tai työnhakuprofiilin julkaiseminen Internetissä, esimerkiksi LinkedInissä. *(Koskee esimerkiksi asiantuntijoita ja taiteilijoita, joiden työllistyminen edellyttää verkostoitumista.)* Tällä toimella hakuvelvollisuutta voi täyttää kerta-luonteisesti eli työnhakuprofiilien toistuva julkaiseminen samalla alustalla ei täytä hakuvelvollisuutta.